

**Antrag auf Anerkennung
einer Weiterbildungsveranstaltung
zur Bildungsfreistellung/zum Bildungsurlaub**

1. Veranstalter

Name:

Anschrift mit PLZ:

Telefon und Fax (mit Vorwahl):

E-Mail:

Ansprechperson:

Planen und führen Sie die Bildungsveranstaltung durch?

ja nein, sondern

2. Bezeichnung der Veranstaltung (ggf. bitte mit erläuterndem Untertitel):

3. Veranstaltungstermin:

von bis

Die Veranstaltung soll wiederholt stattfinden:

ja nein

4. Veranstaltungsort

Anschrift mit PLZ:

Telefon und Fax (mit Vorwahl):

5. a) Erstantrag

b) Wiederholungsantrag

Bitte Az. bzw. GeschZ: oder Kennziffer angeben:

Keine Änderungen gegenüber Erstantrag: ja

Es liegen wesentliche Änderungen vor, und zwar:

**c) Die geplante Veranstaltung ist bereits anerkannt in folgenden Ländern
(bitte Bescheide beifügen):**

6. • Das vollständige Programm ist beigelegt. Aus ihm ist insbesondere ersichtlich
- das Lernziel der Veranstaltung,
 - die Themen und Inhalte der einzelnen Unterrichtseinheiten,
 - die detaillierte zeitliche und didaktisch-methodische Arbeitsplanung.

**Diese Unterlagen/
Angaben sind
grundsätzlich
beizufügen.
(Ausnahme: bei
Wiederholungsanträgen)**

Welchem Bereich der Weiterbildung ordnen Sie die Veranstaltung zu?

- Die Veranstaltung ist keinem geschlossenen bereits vorab bekannten Personenkreis vorbehalten.
 ja nein (bitte begründen):
- Angaben über die fachliche und pädagogische Qualifikation der Kursleitung und des Lehrpersonals:

**7. Vorgesehene Zahl der Teilnehmenden:
Teilnahmeentgelt je Person: €**

8. Ist die Veranstaltung allgemein zugänglich?
 ja nein, Zielgruppen:

Wie wird die Veranstaltung öffentlich bekannt gemacht? (Bitte Unterlagen beifügen):

9. Sind Sie mit der Veröffentlichung der Veranstaltung nach der Anerkennung durch die Behörde einverstanden?
 ja nein

10. Gilt für Länder mit Gebührenerhebung (z.Z. Hamburg und Sachsen-Anhalt):
Die Gebühr in Höhe von Euro wurde überwiesen an

Versicherung:

Die vorstehenden Angaben sind richtig und vollständig. Nach Antragstellung eintretende Veränderungen werden unverzüglich mitgeteilt. Die Bildungsveranstaltung dient weder unmittelbar der Durchsetzung politischer Ziele noch ausschließlich betrieblichen oder dienstlichen Zwecken. Die Ziele des Veranstalters und der Inhalt der Bildungsveranstaltung stehen mit der freiheitlich demokratischen Grundordnung i.S. des Grundgesetzes für die Bundesrepublik Deutschland in Einklang. Die Leitung der Veranstaltung ist einer Person unterstellt, die den Teilnehmenden namentlich bekannt ist.

Ort, Datum

Rechtsverbindliche Unterschrift

Anlage zum Antrag auf Anerkennung von Veranstaltungen

nach § 7 des Bildungsfreistellungsgesetzes (BFG)

in Verbindung mit den §§ 5 bis 8 der Landesverordnung zur Durchführung des Bildungsfreistellungsgesetzes

Name der Einrichtung:	Einrichtungs-Kennziffer				
------------------------------	--------------------------------	--	--	--	--

Titel der Veranstaltung:

Form der Veranstaltung: Blockveranstaltung Intervallveranstaltung

Kinderbetreuung ja nein

Auflistung der anerkennungsfähigen Freistellungstage

Die Veranstaltung soll mindestens drei Tage und muss i. d. R. täglich sechs Unterrichtsstunden umfassen. An- und Abreisezeiten zum Veranstaltungsort können nicht berücksichtigt werden. Um auch die Anerkennung eines Veranstaltungstages mit weniger Unterrichtsstunden zu ermöglichen, muss aus dem vorliegenden Ablaufplan erkenntlich sein, dass mindestens vier Unterrichtsstunden vor 19.00 Uhr durchgeführt werden. Durchschnittlich sind sechs Unterrichtsstunden/Tag erforderlich.

Gesamtzeitraum: bis davon anerkennungsfähige Unterrichtstage:

vom/am	bis	Anzahl Tage

Anzahl der anerkennungsfähigen Tage insgesamt:

=====

Stichwortverzeichnis nach inhaltlichen Bezügen:

Bitte ordnen Sie die Veranstaltung zu

Berufliche Weiterbildung	Gesellschaftspolitische Weiterbildung
<input type="checkbox"/> Gewerblich-technischer Bereich <input type="checkbox"/> Kaufmännisch-betriebswirtschaftlicher Bereich <input type="checkbox"/> Erziehungs-Sozialbereich / Gesundheitswesen <input type="checkbox"/> Mathematisch-naturwissenschaftlicher Bereich <input type="checkbox"/> Informations- und Kommunikationstechnologie <input type="checkbox"/> Deutsch als Fremdsprache / Integration <input type="checkbox"/> Schlüsselqualifikationen / Rhetorik <input type="checkbox"/> Sonstiges <u>Fremdsprachen</u> <input type="checkbox"/> - Englisch <input type="checkbox"/> - Französisch <input type="checkbox"/> - Italienisch <input type="checkbox"/> - Spanisch <input type="checkbox"/> - Sonstige	<input type="checkbox"/> Deutschland <input type="checkbox"/> Europa <input type="checkbox"/> Migration <input type="checkbox"/> Internationales <input type="checkbox"/> Regionales <input type="checkbox"/> Sprache und Politik <input type="checkbox"/> Wirtschaft <input type="checkbox"/> Soziales / Gesundheit <input type="checkbox"/> Arbeitswelt <input type="checkbox"/> Umwelt <input type="checkbox"/> Bildung / Kultur <input type="checkbox"/> Gesellschaft <input type="checkbox"/> Recht <input type="checkbox"/> Gleichstellung <input type="checkbox"/> Dritte Welt / Eine Welt <input type="checkbox"/> Sonstiges